

广东省番禺监狱 2025 年监舍节能 饮水机购置项目

国内货物采购 招标文件

项目编号：1371-2540GDGH5132



广东国和采购咨询有限公司
二〇二五年七月二十二日



温馨提示

- 1、本提示内容仅为善意提醒，非招标文件组成部分，如有不一致，以招标文件为准；
- 2、开始接收投标文件时间为投标截止时间前30分钟，投标截止时间一到，采购代理机构不再接收投标人的任何投标文件及相关资料。为避免因迟到而投标文件被拒绝，请**适当提前到达**；
- 3、请仔细检查投标文件是否已按要求**加盖公章、签名、签署日期**；
- 4、为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望获取了磋商文件而决定不参加本次磋商的供应商，在响应文件递交截止时间的3日前，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢；
- 5、为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望获取了招标文件而决定不参加本次投标的投标人，在投标文件递交截止时间的3日前，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢；
- 6、发布公告的媒介：中国采购与招标网(www.chinabidding.cn)，中国财经报网(www.cfen.com.cn)，广东国和采购咨询有限公司(www.zgguohe.com)。



目 录

第一章 投标邀请函	3
第二章 采购项目内容	8
第三章 投标人须知	18
一、说明	19
二、招标文件	21
三、投标文件的编制	22
四、投标文件的递交	27
五、开标与评标	30
六、授予合同	34
七、询问与质疑	35
第四章 合同格式	46
第五章 投标文件格式	55
第一部分 自查表	57
一、资格性自查表	58
二、符合性自查表	60
三、商务评审自查表	61
四、技术评审自查表	62
第二部分 资格性及符合性文件	63
一、投标函	64
二、法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书	66
三、投标保证金缴纳凭证	68
四、投标人资格声明函	69
五、招标代理服务费承诺书	72
第三部分 商务部分	73
一、投标人综合概况	74
第四部分 技术部分	79
一、技术条款响应表	80
二、技术方案	81
第五部分 价格部分	82
一、开标一览表	83
二、投标明细报价表	85
第六章 附件	85



第一章 投标邀请函



第一章 投标邀请函

广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目的潜在投标人应在广东国和采购咨询有限公司（广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼）获取招标文件，并于2025 年 8 月 12 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：1371-2540GDGH5132
2. 项目名称：广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目
3. 采购项目预算：33.3115 万元
4. 最高限价：33.3115 万元
5. 采购需求：（包括但不限于标的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：
 - (1) 标的名称：广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目
 - (2) 标的数量：1 批
 - (3) 简要技术需求或服务要求：
 - ① 标的内容一览表：

内容	数量	简要技术需求
广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目	1 批	详见《第二章采购项目内容》

② 本项目只允许采购本国产品（本国产品是指不需要通过中国海关报关验放已在中国境内且产自关境内的产品）。

③ 本项目为一个整体，投标人须对全部内容进行投标，不得分拆。

(4) 其他：/

6. 合同履行期限：合同签订生效之日起 30 个自然日内完成货物交货、安装调试、验收等所有内容。

7. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 具备下列条件并提供相关材料：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印



件，总公司出具给分支机构的授权书。

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2024 年财务状况报告或 2025 年基本开户行出具的资信证明材料。

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。

2. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标。

4. 本项目不接受联合体投标。

5. 已获取本项目招标文件。

三、获取招标文件

1. 时间：2025 年 7 月 22 日至 2025 年 7 月 29 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，14:30 至 17:30（北京



时间，法定节假日除外）。

2. 地点：广东国和采购咨询有限公司（详细地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼）。

3. 方式：（1）现场报名；（2）邮件报名：（邮箱：ghzxgz@163.com）。

4. 售价（元）：免费。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025 年 8 月 12 日 09 点 00 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：广东国和采购咨询有限公司会议室（详细地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼，开始接收投标文件时间为投标截止时间前 30 分钟）。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标人获取招标文件时，需携带以下资料：

（1）营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书；

（2）《获取文件登记表》（可在采购代理机构网站（www.zgguohe.com）下载中心点击《获取文件登记表》下载）。

2. 已获取文件的投标人，不代表通过资格性审查。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：广东省番禺监狱

地址：广州市番禺区大石街石中二路 113 号

2. 采购代理机构信息

名称：广东国和采购咨询有限公司

地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼

联系方式：020-37633362

3. 项目联系方式



项目联系人：罗小姐、王小姐

电话：020-37633362



第二章 采购项目内容



第二章 采购项目内容

说明：打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。

打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效。

一、项目概述

（一）本项目是广东省番禺监狱罪犯开水+可调温开水饮水一体机采购，主要为罪犯提供安全卫生健康饮用水，具体要求见本采购项目内容。

（二）本次采购的货物必须是产自中华人民共和国境内的货物。要求投标人提供货物供货、配套设备（部件）提供、运输、保管、安装调试、验收及相关服务。

（三）交货期：至合同签订生效之日起 30 个自然日内完成货物交货、安装调试、验收等所有内容。

（四）本项目采购限额为 333115 元人民币，投标人的投标报价包含货物供货、配套设备（部件）提供、运输、保管、安装调试、验收及相关服务费用。超过此限额的投标报价为无效投标。

（五）交货地点：广东省番禺监狱监管区内指定地点。

二、采购清单

序号	采购需求	单位	数量	备注
1	节能饮水机	台	85	需满足本项目的安装要求
2	安装、调试及施工（含少部分机位优化调整，需要中标供应商配合完成水电接驳）	批	1	需满足本项目的安装要求
3	安装辅料包括漏电保护开关、三通球阀、PPR 水管（含接头）、UPVC 下排水管（含接头）、电线电缆等（具体情况见 安装设备、材料清单 ）	项	1	需满足本项目的安装要求
4	拆旧及搬运（平均距离约 300 米）	台	85	搬运至监狱国资仓库

节能饮水机安装设备、材料清单



序号	名称	型号	单位	数量	备注
1	节能饮水机（一开三温）		台	85	需满足本项目的 安装要求
2	不锈钢波纹管	20	条	85	
3	全自动控制箱	100A	个	17	
4	空气开关	32A	个	85	
5	漏电开关	32A	个	85	
6	电箱盒		个	17	
7	PPR 外牙直通	20	个	45	
8	PPR 内牙直通	20	个	40	
9	PPR 给水管	20	米	100	
10	PPR 水管配件	20	批	1	
11	PPR 闸阀	20	个	85	
12	电线管	32	米	170	
13	电线管配件		批	1	
14	电线管	25	米	85	
15	电线	10 平方	米	300	
16	电线	2.5 平方	米	500	
17	五金材料		批	1	

三、 节能饮水机配置参数及技术性能

（一）基本配置参数。

▲1. 水龙头出水方式：一开水出口（带钥匙锁，上锁后，无法取开水）、三温水出口（温度可调），旋钮龙头取水；

2. 电源：380V 50Hz；

3. 功率：≥4.5KW；

4. 水胆容量：≥35L（以投标产品《涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件》中标注内容证明，投标时须提供复印件）；

5. 产水量：≥45L/H（开水）、≥250 L/H（温开水）；

▲6. 过滤级别：≥三级过滤（至少包括颗粒活性炭+炭棒，其中颗粒活性炭和炭棒滤芯的碘吸附值要求≥1000mg/g，以投标产品《涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件》中标注内容证明，投标时须提供复印件）；

7. 外观尺寸（长*厚*高）：1200*430*1100mm（±10%）；

8. 适用水压：0.1-0.4(Mpa)；



（二）产品技术要求。

1. 饮水机加热内胆、水槽、波纹管、水嘴及热交换器采用 304 或 316 不锈钢材质，防溅水设计。

2. 节能要求：产品通过中国节能产品认证（投标时提供投标产品型号一致的节能产品认证复印件）。

3. 温开水安全要求：采用热交换器技术，内外管采用 304 或 316 不锈钢材质；具有温开水功能，温开水不得冷热水混合。

（三）安全配置要求（投标时提供对应的功能检测报告复印件）。

▲1. 饮水机具有防干烧、防火阻燃、防蒸汽、防缺水、防超压、防漏水、防漏电等安全防护功能。

▲2. 加热安全要求：采用常压式液体加热技术，防止热胆爆裂。

▲3. 采用的液位电极具有防止电腐蚀功能。

▲4. 具有水电联动功能。

▲5. 具有水电分离功能。

▲6. 具有零压功能（过压保护及泄压阀功能）。

（四）卫生安全要求。

1. 整机符合食品接触产品卫生认证证书，执行标准：GB4806.7-2023、GB4806.9-2023、GB4806.11-2016。保证出水安全。

▲2. 供应商签订合同时提供所投节能饮水机的产品滤芯（如颗粒碳、碳棒）、加热水胆、电热管、波纹管、热交换器的《涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件》复印件。（投标时提供承诺函）

▲3. 投标产品依据标准 GB/T 10125-2021 的中性盐雾试验（NSS）的要求进行试验，试验后依据 GB/T 6461-2002《金属基体上金属和其他无机覆盖层经腐蚀试验后的试样和试件的评级》进行保护评级，试验周期在 48h 或以上。（投标时提供产品防腐蚀性能认证证书复印件及安全认证试验报告复印件及全国认证认可信息公共服务平台网站查询截图）

4. 提供符合 GB 4806.9-2023《食品安全国家标准食品接触用金属材料及制品》加热水胆、电热管、波纹管的食品接触产品安全认证（投标时提供配件具备食品接触产品安全认证证书复印件及在全国认证认可信息公共服务平台



(<http://cx.cnca.cn>) 查询的网页截图。)

四、 安装要求

(一) 现场踏勘：

(1)统一踏勘时间：请于 2025 年 8 月 1 日上午 9:00—9:30 到集中地址集合，逾期后果自负。

(2) 集中地址：广州市番禺区大石街石中二路 113 号(广东省番禺监狱)

(3) 联系人：石警官 联系电话：020-39162713

(4) 联系时间：请有意向参加现场踏勘的供应商于 2025 年 7 月 30 日致电采购人了解现场踏勘所需证明材料。（致电时间为上午 9:00-11:30、下午 14:30-17:00）

(5) 特别说明：由于包含少部分机位优化调整，且安装环境相对复杂，建议投标供应商前往现场进行考察。

(二) 包装：均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

(三) 安装范围：监管区监舍、罪犯伙房、监狱医院。

(四) 安装分布表：

安装区域	栋数	安装楼层	每层安装数	安装总数	备注
一监区	1 号	1、3、4、5、6	1	5	
二监区	2 号	1、3、4、5、6	1	5	
三监区	3 号	1、3、4、5、6	1	5	
四监区	4 号	1、3、4、5、6	1	5	
五监区	5 号	1、3、4、5、6	1	10	
	6 号	1、3、4、5、6	1		
六监区	10 号	1、3、4、5、6	1	5	
七监区	7 号	1、3、4、5、6	1	10	
	8 号	1、3、4、5、6	1		
八监区	9 号	1、3、4、5、6	1	5	
九监区	11 号	1、3、4、5、6	1	5	
十监区	12 号	1、3、4、5、6	1	5	



十一监区	13 号	1、3、4、5、6	1	5	
十二监区	14 号	1、3、4、5、6	1	5	
十三监区	15 号	1、3、4、5、6	1	5	
十四监区	16 号	1、3、4、5、6	1	5	
监狱医院		1、3、4	1	3	
监狱伙房		1	2	2	
合计				85	
安装节能饮水机共 85 台。					

五、商务需求

（一）供货要求

1. 合同签订：中标通知书发出后在通知书规定时间完成合同签订工作。
2. 交货时间：合同签订生效之日起 30 个自然日内完成货物交货、安装调试、验收等所有内容。
3. 交货地点：广东省番禺监狱监管区内指定地点。

（二）投标人或投标产品制造商需购买有效期内的产品责任保险，产品责任保险保额不低于 300 万元，且每次事故赔偿金额不低于 30 万元。

六、质保期

质保期：对招标文件中规定的所有产品通过最终验收合格次日起计至少二年的质量保证期，厂家质保期超过二年的，按厂家质保执行。

七、售后服务

（一）质量保证

在质保期内，因材料不良、施工质量不良而产生的货物损坏或不能正常使用，中标供应商应包修、包换、包退。

质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

（二）故障响应

对采购人的服务通知，供应商在接报后 4 小时内响应，8 小时内到达现场，24 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，供应商须免费提供同档次的设备予采购人临时使用。供应商逾期响应或逾期处理完毕的，每拖延一天，须



向采购人支付合同金额的 0.5% 的违约金。如供应商逾期 15 天仍未响应或处理完成的，采购人有权终止合同，供应商向采购人支付合同金额的 5% 的违约金。

（三）培训要求

中标供货商在安装产品和质保期内的维修中对采购人的现场管理人员进行培训，培训内容包括日常使用操作及维护保养、设备的基本结构及性能、设备主要部件的构造及原理、常见故障及排除、紧急情况的处理。

八、履约保证金及付款方式

履约保证金：中标供应商在签订合同后 5 个工作日内缴纳采购合同总额 5% 的履约保证金。履约保证金在项目验收合格后，自收到成交人书面申请起 30 个工作日内无息退还。未依规定时间退还的，由采购人按银行活期利率支付利息。

付款方式：货物供货完毕，且验收合格后，采购人在收到付款申请材料后 15 个工作日内支付合同总价款的 100%。中标供应商凭以下有效文件与采购人结算：
1. 合同；2. 中标供应商开具的正式发票、付款申请；3. 验收资料（加盖采购人公章）。

九、质量要求

（一）供应商签订合同时提供与所投产品品牌、型号一致的整机《涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件》复印件。

★（二）验收时提供加热水胆、电热管、波纹管的第三方权威机构出具的水质检验报告。（投标时提供承诺函，如不提供则按无效投标处理）

（三）产品质量应符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准、行业标准。货物制造质量出现问题，中标供应商应负责三包（包修、包换、包退），费用均已包含在报价中。

（四）中标供应商应保证提供的产品是全新未使用过的原厂合格正品（包括零部件），表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。全部货物送到采购人指定场地后，如发现与供货合同条款不符的货物，采购人提出异议，中标供应商应更换。

（五）供应商所投报的货物是成套完整，在项目需求中未列明但属于设备运行的所需配件要一并投报。如果在安装运行过程中发现有缺项漏项，且又是设备正常运行所必要的，供应商应按要求提供。

（六）货物的所有权及相应权益归属采购人。未经采购人许可，中标供应商



不得以任何形式侵犯其所有权，否则，采购人有权依法追究其法律责任，并要求中标供应商赔偿因此造成的采购人损失（包括但不限于物质损失、名誉损失）。中标供应商应保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，中标供应商承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。整个项目实施过程不得出现有广告嫌疑或与本项目无关的标识内容。

十、 验收要求

货物验收：本项目完工后，经采购人组织验收小组按设备验收标准检验合格后填写“合格验收单”，并完成货物所有权的移交工作。

（一）货物按照国家、行业及招标文件要求的标准验收，为制造商制造的全新产品，无污染。无侵权行为、表面无破损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

（二）货物为原厂商未启封全新包装，出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随货物的附件（配件）必须齐全。

（三）依据合同要求对全部货物、产品、型号、规格、数量、外型、外观及资料、文件（如收货单、保修单等）进行验收。

（四）验收应在签订合同的采购人、中标供应商双方共同参加下进行。验收时如发现所交付的产品有短缺、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人和中标供应商双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标供应商承担。

（五）如商检或产品测试中发现产品性能指标或功能上不符合招标文件和合同要求时，将被看作性能不合格，采购人有权要求更换或拒收，甚至取消其他供货资格。

（六）验收时中标供应商负责将全部有关技术文件、资料（包括检测、验收报告、出厂合格证等文件）汇集成册交采购人，并进行必要的操作培训。

（七）采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由中标供应商承担。



（八）质量验收标准：招标文件规定部分，按招标文件规定要求验收，招标文件未规定部分，严格按照国家权威部门质检标准组织验收。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

（九）供应商应保证所有货物质量符合技术标准和验收标准。

（十）中标供应商应选派专业人员到采购人指定地点，对提供的货物在有关技术人员配合下对所有货物逐个进行查验，并对设备的性能进行实验和验收。验收人员逐个验收后填写验收报告。

（十一）按照技术、服务、安全标准组织对中标供应商履约情况进行验收。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人和中标供应商双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标供应商承担。

十一、项目安装要求

（一）供应商报价包括项目采购清单所有设备及安装设备所需辅材。

（二）供应商应配齐设备安装所需配件、安装架、紧固件、地漏、工具、耗材、电线、开关、插头、线管、水管，所需费用均已包含在报价中。

（三）所有设备相关的管线接驳、因设备安装导致的设施修复和水电安装的配合所需费用均已包含在报价中。

（四）项目所有设备供货、运输、保管、拉线、安装（含钻孔、地漏安装）、调试、高空作业、安全措施、垃圾清理、验收、售后服务、质保服务、培训服务、保险、税金费用均已包含在报价中；本项目产生的所需一切费用均已包含在报价中。

（五）供应商根据电器设备安装国家标准规范制定项目实施方案。项目实施方案需遵守 GB 50303-2015《建筑电气工程施工质量验收规范》、GB 4706.36-2014《家用和类似用途电器的安全商用电开水器和液体加热器的特殊要求》等国家相关法律法规、相关制度、国家标准、行业标准。国家、行业和上级主管部门如有新的法律法规、相关制度及标准则按照新的执行。

（六）中标供应商在项目实施前，应提交完善、可行的项目实施方案。项目实施方案包括但不限于以下内容：实施人员（组织架构、安装人员资质资料）、



项目进度（供货、安装、调试时间安排）、设备技术资料（合格证、检测报告、操作规程）、安全保障措施（电气安全、高空作业、消防）等。

（七）施工中尽量减少对原有墙体、地面、顶面的破坏，施工完毕修复原有设施，恢复墙体、地面、顶面原貌。布管线原则上按横平竖直套管布线。特殊情况（如需要走明线的）需征求采购人同意，套管后方可施工布线。

十二、违约责任

（一）采购人应依合同规定时间内，向中标供应商支付货款，每拖延一天中标供应商可向采购人加收合同金额的 1%的违约金。

（二）中标供应商未能按时交货，每拖延一天，须向采购人支付合同金额的 0.5%的违约金，计到交货之日为止。如中标供应商逾期 15 天仍未交货，采购人有权终止合同，中标供应商向采购人支付合同金额的 5%的违约金。

（三）中标供应商交付的货物不符合合同规定的，采购人有权拒收，中标供应商向采购人支付合同金额的 5%的违约金。

（四）采购人无正当理由拒收货物的，采购人向中标供应商支付合同金额的 5%的违约金。

（五）中标供应商交付货物的品质、性能、技术标准、质量要求轻微不符合合同约定的，采购人有权向中标供应商提出更换货物及索赔，中标供应商应在采购人提出之日起 30 天内免费更换货物，此段时间属逾期交货，按本条第 2 款处理。如经更换，货物质量仍不符合合同约定的，采购人有权终止合同，并按合同总价 5%向采购人支付违约金。

（六）中标供应商保证本合同项下货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，中标供应商除应向采购人返还已收款项外，还应按合同总价 5%向采购人支付违约金并赔偿因此给采购人造成的一切损失。

★（七）本项目设备安装要求由中标供应商进行实施，不得转包；中标供应商要严格按国家、行业相关规范组织项目实施；项目实施过程中（供货、运输、保管、安装、调试、验收、维保）一切安全责任事故由中标供应商承担。（投标时提供承诺函，如不提供则按无效投标处理）



第三章 投标人须知



一、说明

1. 采购项目与采购当事人

- 1.1. 项目概况：见招标文件“第二章 采购项目内容”。
- 1.2. 采购人：广东省番禺监狱。
- 1.3. 采购代理机构：广东国和采购咨询有限公司。
- 1.4. 投标人：响应招标、已在采购代理机构处领购招标文件并参加投标竞争的法人或者其他组织。任何未在采购代理机构处领购招标文件的法人或者其他组织均不得参加投标。

2. 合格的投标人

- 2.1. 投标人应具备投标邀请函规定的承担本项目所需资质条件、能力和信誉。
- 2.2. 与采购人或采购代理机构存在利害关系可能影响公正性的法人或者其他组织不得参加投标。
- 2.3. 接受委托参与项目前期咨询和招标文件编制的法人或者其他组织不得参加受托项目的投标，也不得为该项目的投标人编制投标文件或者提供咨询。
- 2.4. 投标邀请函规定不接受联合体投标的。
- 2.5. 法律法规或招标文件要求的其他条件。

3. 合格的货物和服务

- 3.1. 本文件所称“货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2. 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据相关规定均应是本国的货物，并优先采购节能、环境标志产品。属于进口产品货物的，必须依据国家相关法律法规执行，确保进口的货物必须具有合法的进口手续和途径并通过了中华人民共和国商检部门检验。



- 3.3. 本文件所称“服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。
- 3.4. 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该产品的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的起诉。
- 3.5. 投标人应保证，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，除非另有约定，必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

4. 投标费用

- 4.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5. 踏勘现场

- 5.1. 除非“第二章 采购项目内容”另有规定，本项目不组织现场踏勘。
- 5.2. 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。
- 5.3. 如有需要，投标人可自行前往对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。但投标人及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。
- 5.4. 已获取招标文件的投标人未按采购项目内容中规定时间参加现场勘察，将视为对招标文件所有内容无任何异议。



二、招标文件

6. 招标文件的构成

- 6.1. 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修改及补充文件组成，共六章：

第一章 投标邀请函

第二章 采购项目内容

第三章 投标人须知

第四章 合同格式

第五章 投标文件格式

第六章 附件

- 6.2. 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规格等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

7. 招标文件的澄清

- 7.1. 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间 15 日以前通知采购代理机构。但投标人应按**投标邀请函**所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知采购代理机构。采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个获取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。
- 7.2. 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

8. 招标文件的修改

- 8.1. 无论出于何种原因，采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制



的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内以书面形式向采购代理机构确认，若投标人未在 24 小时内书面回复确认将视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

- 8.2. 澄清或者修改在原公告发布媒体上以公告形式发布，并对投标人具有约束力，招标期间投标人有义务上网查看，公告一经上网发布，即视为送达。

三、投标文件的编制

9. 投标的语言

- 9.1. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

10. 投标范围及投标文件中计量单位的使用

- 10.1. 若招标文件中没有分包组，投标人可对招标文件中“采购项目内容”中所述的所有服务进行投标，若招标文件中有多包组，投标人可以只对其一中包组或几包组服务进行投标，但不得将一包组中的内容拆开投标。
- 10.2. 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 10.3. 除非另有说明，本招标文件中所称“日”均指日历日，投标文件中需以日历日对招标文件作出响应。评审时，对投标中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就有关日期作出对该投标人不利的折算或量化，投标人不得对此提出异议，否则其投标将被拒绝。



11. 投标文件的构成

- 11.1. 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式制作投标文件。投标文件应包括下列部分：

第一部分 自查表

1. 资格性自查表
2. 符合性自查表
3. 商务评审自查表
4. 技术评审自查表

第二部分 资格性及符合性文件

1. 投标函
2. 法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书
3. 投标保证金缴纳凭证
4. 投标人资格声明函
5. 招标代理服务费承诺书

第三部分 商务部分

1. 投标人综合概况

第四部分 技术部分

1. 技术条款响应表
2. 技术方案

第五部分 价格部分

1. 开标一览表
2. 投标明细报价表

上述文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。

除上述文件资料外投标人还须按投标人须知第 20.2 条的要求制作“唱标信封”。“唱标信封”作为投标文件的一部分，但须单独密封递交。

12. 投标文件电子文档

- 12.1. 投标人在提交书面投标文件的同时，应提交该投标文件的电子文档，并放于投标文件正本中。



- 12.2. 电子文档的格式要求：WORD 格式、盖章 PDF 格式电子文档各 1 份，图纸文件应采用 DWG 格式或 JPG 格式。电子文档要求 U 盘或刻录光盘，WORD 格式，不留密码，无病毒，不压缩，密封提交。（注：因采购人归档需要，建议投标人将投标文件盖章后先扫描，再装订）
- 12.3. 投标人提交的书面投标文件的实质内容应与提交的电子文档的实质内容完全一致。如果评标委员会发现两者的实质内容不一致，将按不利于投标人的原则予以处置。因此产生的一切责任均由投标人承担。

13. 投标文件的编写

- 13.1. 投标人应按招标文件的规定，及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料，并保证所提供的全部资料的真实性。
- 13.2. 投标人应当按照招标文件要求编制投标文件，并根据自己的商务能力、技术水平等对招标文件提出的要求和条件作出真实的响应。
- 13.3. 本项目只允许投标人提供一个投标方案，否则其投标将被拒绝。投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上投标方案的，视为提供备选方案。

14. 投标报价

- 14.1. 投标人的投标报价应符合《中华人民共和国价格法》的有关规定。
- 14.2. 投标人应按照“第二章 采购项目内容”中规定的所有内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表》的要求报出总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在投标报价中。
- 14.3. 投标总价是以投标人可独立完成本项目，并在通过准确核算后，可满足预期实施效果和符合自身合法利益的前提下所作出的全部服务的总包干费用。投标人在投标文件报价的单价须包含完成该项目发生的全部费用，合同期内采购人不再另行支付任何费用（含政策性调整的社会保险费用和住房公积金）。



15. 证明投标人合格和资格的文件

- 15.1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 15.2. 投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应包括下列文件：
 - 15.2.1. 证明投标人已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件；
 - 15.2.2. 证明投标人满足招标文件业绩要求的文件。

16. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 16.1. 投标人应提交证明文件，证明其拟提供的合同项下的服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
- 16.2. 证明服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下：
 - 16.2.1. 服务方案的详细说明；
 - 16.2.2. 详细的合同项下提供服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
 - 16.2.3. 采购人在《招标文件》规定的周期内正常、连续地服务所必需的备品备件、专用工具的清单。
 - 16.2.4. 对照招标文件要求的服务，投标人逐条说明所提供的服务已对招标文件中的服务要求做出了实质性的响应或申明与招标文件规定条文的偏差和例外。

17. 投标保证金

- 17.1. 投标人必须按规定提交投标保证金。本项目投标保证金为人民币陆仟陆佰元整（¥6,600.00 元），并作为投标文件的一部分。
- 17.2. 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为而蒙受损失。采购代理机构和采购人在因投标人的行为受到损害时可根据本须知第 17.7 条的规定投标人的投标保证金将不予退还。
- 17.3. 投标保证金应当以非现金形式提交。
 - 17.3.1. 投标保证金采用银行转账的，应当在投标截止时间前到达采购代理机构



指定的账号：

开户银行：广州银行永福支行

账户名称：广东国和采购咨询有限公司

账 号：800239372409017

联 系 人：王小姐

联系电话：020-37625138

备注：此账号仅为保证金专用账号，其他款项请勿转入此账号。填写银行交款票据时，在单据摘要（或备注）处清晰填写项目编号、包组号（如有），以便核对相关信息。

- 17.3.2. 如采用金融机构、专业担保机构开具的担保函、保证保险函等形式提交磋商保证金的，担保函或保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。
- 17.3.3. 采购代理机构只接受以投标人名义的汇款。
- 17.4. 凡没有根据本须知第 17.1 和 17.3 条的规定提交有效的投标保证金的投标，将视为非响应性投标予以拒绝。
- 17.5. 未中标的投标人的投标保证金，将于中标通知书发出之日起五个工作日内无息退还投标人。
- 17.6. 中标供应商的投标保证金，在与采购人签订合同之日起五个工作日内，提交了履约保证金（如有）并交纳了招标代理服务费后予以无息退还。
- 17.7. 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：
 - 17.7.1. 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；
 - 17.7.2. 投标人串通投标或者以其他弄虚作假方式投标；
 - 17.7.3. 中标供应商在规定期限内未能根据本须知第 35.1 条规定签订合同；
 - 17.7.4. 中标供应商在规定期限内未能根据本须知第 37.1 条规定提供履约保证金；
 - 17.7.5. 中标供应商在规定期限内未能根据本须知第 38.1 条规定交纳招标代理服务费；
 - 17.7.6. 投标人提供虚假情况质疑投诉；
 - 17.7.7. 法律法规规定的其它情况。



18. 投标有效期

- 18.1. 投标文件应在投标截止日后 90 日历天内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
- 18.2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可要求投标人延长投标有效期。该要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购人的这种要求，其投标保证金将予以退还，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。且本须知有关投标保证金要求将在延长了的有效期内继续有效。

19. 投标文件的式样和签署

- 19.1. 投标人应准备一套投标文件正本和五套投标文件副本，每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 19.2. 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人（单位负责人）或经其正式授权的代表签字并加盖投标单位印章。授权代表须持有书面的《法定代表人（单位负责人）授权书》，并将其附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件。
- 19.3. 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人用姓或首字母在旁边签字或由投标单位加盖公章才有效。

四、投标文件的递交

20. 投标文件的密封和标记

- 20.1. 投标人应将投标文件密封。任何不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，均不认定为投标文件未密封或不符合密封要求。
- 20.2. 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。
- 20.3. 所有的封套建议标注以下内容：
 1. 在封套上标明“正本”或“副本”字样。



2. 清楚标明**投标邀请函**中指定的项目名称、包组号（如有）、项目编号和“在（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。
3. 清楚标明投标单位名称。
- 20.4. 如果投标人未按本须知要求加写标记和密封，采购代理机构对投标文件的误投或提前启封概不负责。
- 20.5. 投标人在投标截止时间前提交价格变更等相关内容的投标声明的，应在开标一览表一并或者单独密封，并加施明显标记，以便在开标时一并唱出。
21. **演示及投标样品（本项目不适用）**
 - 21.1. **演示**
 - 21.1.1. 如“**第二章 采购项目内容**”有要求，通过资格性及符合性审查的投标人可以派代表就所投项目进行演示和答辩。演示的先后顺序将按各投标人签到顺序进行逐一演示及答辩。每家投标单位只有一次演示及答辩机会，演示时间（不含答辩时间）一般不超过 15 分钟（如“**第二章 采购项目内容**”另有规定，从其规定），参与演示及答辩人员一般不多于 3 人。
 - 21.1.2. 招标代理机构只提供投影仪，其他相关机器、专业播放设备及网络等请各投标单位自备。
 - 21.2. **投标样品（本项目不适用）**
 - 21.2.1. 如“**第二章 采购项目内容**”有要求，并提供《样品清单》。
 - 21.2.2. 为方便评标，投标人在提供样品时，应使用透明的外包装或尽量少用外包装，但必须在所提供的样品表面显著位置标注投标人的名称、样品名称、招标文件规定的货物编号。
 - 21.2.3. 样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标人提供的样品，由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的证据。投标人请于项目评审结束后两个工作日内派投标授权代表（若非投标授权代表，须携带单位介绍信或授权书）前来办理样品退还手续。逾期未办理，视为投标人自动遗弃，采购代理机构有权处理。



22. 投标截止期

- 22.1. 投标人应在不迟于**投标邀请函**中规定的投标截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构, 递交地点应是**投标邀请函**中指定的地址。
- 22.2. 采购代理机构可以按本须知第 8 条规定, 通过修改招标文件自行决定酌情推迟投标截止期。在此情况下, 采购代理机构、采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

23. 投标文件的拒收

- 23.1. 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件, 采购代理机构将拒收并原封退回。

24. 投标文件的修改与撤回

- 24.1. 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前, 可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件, 并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为投标文件的一部分, 与原投标文件不一致的, 以补充、修改的内容为准。
- 24.2. 投标人补充、修改投标文件的书面材料(应有授权代表签字或加盖公章), 须密封送达采购代理机构, 同时应在封套上标明“补充、修改投标文件”和招标项目编号。
- 24.3. 撤回投标应以书面形式通知采购代理机构, 并有法定代表人(单位负责人)或投标授权代表的签字和加盖公章。
- 24.4. 在投标截止时间之后, 采购代理机构不接受投标人对投标文件做任何修改及撤回。

25. 投标文件的退还

- 25.1. 除非招标文件另有规定或说明, 投标文件一律不予退还。



五、开标与评标

26. 开标

- 26.1. 采购代理机构在**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
开标由采购代理机构主持，邀请投标人派授权代表参加。
- 26.2. 开标时，由参与开标会的投标人代表或者其推选的代表检查投标文件的密封情况（若不推选，则默认签到靠前的投标人代表作为推选的代表），经确认密封完好后由采购代理机构工作人员宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知以及采购代理机构认为合适的其他内容。
- 26.3. 在开标时没有启封和没有读出的投标文件（包括按照本须知第 24 条递交的修改书），在评标时将不予考虑。没有启封和读出的投标文件将原封退回给投标人。
- 26.4. 开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

27. 评标委员会和评标方法

- 27.1. 评标委员会根据招标项目的特点依法组建，并负责评标工作。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按相关规定确定。
- 27.2. 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购人、采购代理机构和采购监管部门也可以要求该评审专家回避：
 - （1）本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的投标人中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的投标人发生过法律纠纷；
 - （2）任职单位与采购人或参加该采购项目投标人存在行政隶属关系；
 - （3）曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
 - （4）是参加该采购项目投标人的上级主管部门、直接控股或参股单位的工作人员，或与该投标人存在其他经济利益关系；
 - （5）评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；



(6) 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；

(7) 其他可能影响评审工作公正性情形。

27.3. 评标委员会将按综合评分法进行评审，即最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为入围候选人。

28. 投标文件的初审和澄清

28.1. 评标委员会将对投标人的投标文件进行资格性审查及符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，具体条款详见《资格性审查表》、《符合性审查表》。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。对资格性及符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

28.2. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

28.2.1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

28.2.2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

28.2.3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

28.2.4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

28.2.5. 不同投标人的投标文件相互混装；

28.2.6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

28.3. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

28.4. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

29. 投标文件的比较和评价

29.1. 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文



件进行商务技术、价格的评估，综合比较与评价。

29.2. 商务评审：详见《商务评审表》

29.3. 技术评审：详见《技术评审表》

29.4. 价格评审：评标委员会对各有效投标人的投标报价进行校核、评审或作出必要的修正，并按《价格评审表》计算其价格评分。

29.4.1. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格性及符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.4.2. 算术错误将按以下方法更正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由评标委员会以澄清方式经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

29.4.3. 投标文件中的缺漏项将按以下方法更正：以所有投标报价中该项最高报价核算其缺漏项金额，缺漏项金额大于或等于其投标总价的 1% 时，视为重大投标漏项，该投标作无效标处理；缺漏项金额小于其投标总价的 1% 时，评标委员会将视为其投标总价已包括缺漏项内容，若其中标，有关该内容的合同价格不予调整，但评标时将对该投标作不利的评标价调整或评审分数量化。如果投标人不接受对其缺漏项的更正，其投标将被拒绝。

29.4.4. 对数量的评审：以《采购项目内容》所明示数量为准；《采购项目内容》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定。



29.4.5. 评标价的确定：按上述条款校核修正后的价格为评标价。

29.5. 中标价的确定：中标价将根据投标人的投标报价按照下述原则修正，但无论如何修正，中标价不能大于投标人的报价。

- (1) 以投标报价总表中的投标总价大写表述为准；
- (2) 各项汇总合计与上述文字表述不一致时以小者为准；
- (3) 单价与数量之积与合价不一致时以小者为准；
- (4) 缺项、漏项时视为包含在其他项目中；
- (5) 其他情况均按照靠小不靠大的原则予以修正调整。

按照上述调整后总价如果超出投标人的报价，则将中标总价调整至投标人报价；如果按照上述修正后总额小于投标人的报价，则修正后总额为中标价。

30. 评标总得分统计及推荐

30.1. 按照详细评标的规定，评标委员会各成员独立对每个投标人的商务技术状况进行评价，汇总时取评委评分的算术平均值作为每个投标人的商务技术评分。根据比价原则评出价格评分。将商务技术评分、价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

30.2. 本项目推荐两名中标候选人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为第一中标候选人，评审得分次高的投标人为第二中标候选人。

31. 与采购代理机构和采购人的接触

31.1. 除本须知第 28.3 条的规定外，从开标之日起至授予合同期间，投标人不得就与其投标有关的事项与采购代理机构、采购人和评标委员会接触。

31.2. 投标人试图对采购代理机构、采购人和评标委员会的评标或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。



六、授予合同

32. 确定中标人

- 32.1. 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。中标候选人名次并列的，采购人可以确定技术得分较高的中标候选人作为中标人，或者采用随机抽取的方式确定中标人。
- 32.2. 中标人放弃中标或者中标资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他入围候选人中确定中标人或重新组织招标活动。

33. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

- 33.1. 在特殊情况下，采购代理机构和采购人保留在定标之前依法拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，且对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

34. 中标通知书

- 34.1. 中标人确定后，采购代理机构在原招标公告发布媒体上发布中标公告，并同时向中标人发出《中标通知书》。
- 34.2. 《中标通知书》是合同的一个组成部分。

35. 合同的订立

- 35.1. 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 35.2. 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

36. 合同的履行

- 36.1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。
- 36.2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%，签订补充合同的必



须按规定备案。

37. 履约保证金

- 37.1. 中标人应按照“第二章 采购项目内容”中规定，采用银行转账、保函、电汇等非现金形式缴交向采购人提交履约保证金。
- 37.2. 如果中标人没有按照上述规定执行，采购代理机构和采购人将取消该中标决定，其投标保证金不予退还。在此情况下，采购代理机构和采购人可将合同授予下一个中标候选人，或重新组织招标。

38. 招标代理服务费

- 38.1. 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费：
 - 38.1.1. 招标代理服务费币种与中标通知书的中标金额的币种相同；
 - 38.1.2. 中标人在收到中标通知书前应向采购代理机构交纳招标代理服务费；
 - 1.1.1. 代理服务费以中标通知书中确定的中标金额为计算基准，参照国家发展计划委员会颁发的[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》规定的标准费率计取；注：代理服务费不足 6000 元的按 6000 元收取。
 - 38.1.3. 招标代理服务费请划入：

开户行：中国建设银行广州永福支行

账户名称：广东国和采购咨询有限公司

账号：44001490907053002754
- 38.2. 如果中标人不按照招标文件规定交纳招标代理服务费，其投标保证金将不予退还。中标人在领取中标通知书后，无论因何种原因撤回、放弃中标或无法履行合同的，其已交的中标服务费均不予退还。

七、询问与质疑

39. 询问

- 39.1. 投标人对招标活动事项（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构和采购人提出询问，采购代理机构和采购人将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也



可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。

40. 质疑

40.1. 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人及采购代理机构将拒收未按规定在质疑期内发出的质疑函。

40.2. 投标人应当在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

40.3. 采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

40.4. 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

40.5. 质疑联系方式：

采购代理机构：广东国和采购咨询有限公司

地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼

联系人：王小姐

电话：020-37625255

传真：020-37625228

邮编：510075



41. 附表

附表一：资格性审查表

附表二：符合性审查表

附表三：评标项目的分值分配表

附表四：商务评审表

附表五：技术评审表

附表六：价格评审表



附表一：资格性审查表

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2024 年财务状况报告或 2025 年基本开户行出具的资信证明材料。
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。
5	投标人参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
7	其他资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再



序号	资格审查内容	
		参与本项目投标。
8	其他资格要求	本项目不接受联合体投标。
9	其他资格要求	已获取本项目招标文件。
结 论		

注：

- 1. 每一项符合的打“O”，不符合的打“×”。
- 2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
- 3. 合格投标人不足 3 家的，不得评标。



附表二：符合性审查表

序号	符合性审查内容	
1	投标函	已按对应格式文件填写、签署、盖章。
2	法定代表人（负责人） 证明书及授权委托书	已按对应格式文件填写、签署、盖章。
3	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标报价没有超出 预算金额（最高限价）。
4	投标保证金	已按招标文件要求提交投标保证金。
5	投标文件的完整性	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无 重大错漏。
6	投标有效期	满足招标文件要求。
7	带★条款	满足招标文件要求。
8	交货时间	满足招标文件要求。
9	其他	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
结 论		

注：

1. 每一项符合的打“O”，不符合的打“×”。
2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。



附表三：评标项目的分值分配表

评分项目	商务部分	技术部分	价格部分	合计
分值	15 分	55 分	30 分	100 分

附表四：商务评审表

序号	评审项目	分值	评审标准
1	同类项目业绩	6 分	投标人自 2022 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准），完成同类项目业绩情况，每提供一项得 2 分，最高得 6 分。 注：需提供合同关键页（包含项目名称、合同标的或设备清单、双方签字盖章页及合同签订日期等内容），否则不得分。
2	管理体系认证	4 分	投标人或产品制造商应具有有效期内的质量管理体系认证证书的，得 4 分。 注：提供认证证书复印件或网页查询截图（显示查询网址），否则不得分。上述证书如因成立时间不足三个月原因未能获得的，可对应得分。
3	产品责任保险	5 分	投标人或投标产品制造商购买的有效期的产品责任保险保额 ≥ 1000 万元，且每次事故赔偿金额 ≥ 100 万元的得 5 分；产品责任保险保额 ≥ 500 万元，且每次事故赔偿金额 ≥ 50 万元的得 3 分；产品责任保险保额 ≥ 300 万元，且每次事故赔偿金额 ≥ 30 万元的得 1 分。 注：提供下列证明材料之一即可得分，不提供不得分：（1）投标人或投标产品制造商的产品责任保险保单复印件及保险公司官网查询截图。（2）投标人出具的承诺函，承诺内容须包含对应得分的内容及承诺所投的产品责任保险有效期覆盖本项目服务期。
合计		15 分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表五：技术评审表

序号	评审项目	分值	评审标准
1	重要技术参数响应情况	20 分	<p>根据各投标人对《第二章 采购项目内容》的“三、节能饮水机配置参数及技术性能”中带“▲”号技术参数的响应情况进行评审（共 10 项）：</p> <p>每一项响应为“正偏离”或“满足”或“无偏离”，每一项得 2 分，每有一项为“负偏离”或“不满足”的，该项不得分，本项最高得 20 分。</p> <p>投标人应在《技术条款响应表》中如实填写偏离情况说明。如上述条款要求中有要求提供相应证明材料的，必须在投标文件中提供相应的证明材料复印件（证明材料复印件须经投标人盖章确认）。不提供证明材料或证明材料不足或证明材料没有按要求相应盖章或证明材料模糊不清或证明材料未能有效证明满足相应参数要求的，该条款将视为负偏离。</p>
2	一般技术参数响应情况	11 分	<p>根据各投标人对《第二章 采购项目内容》的“三、节能饮水机配置参数及技术性能”中非带“★”、“▲”号技术参数的响应情况进行评审（共 11 项）：</p> <p>每一项响应为“正偏离”或“满足”或“无偏离”，每一项得 1 分，每有一项为“负偏离”或“不满足”的，该项不得分，本项最高得 11 分。</p> <p>投标人应在《技术条款响应表》中如实填写偏离情况说明。如上述条款要求中有要求提供相应证明材料的，必须在投标文件中提供相应的证明材料复印件（证明材料复印件须经投标人盖章确认）。不提供证明材料或证明材料不足或证明材料没有按要求相应盖章或证明材料模糊不清或证明材料未能有效证明满足相应参数要求的，该条款将视为负偏离。</p>
3	质保期	5 分	根据饮水机质保期时间进行评分：



序号	评审项目	分值	评审标准
	时长		(1)质保期在 2 年以下的，不得分； (2)质保期在 2 年（包括 2 年）以上的，2 年 6 个月（不包括 2 年 6 个月）以下的，得 3 分； (3)质保期在 2 年 6 个月（包括 2 年 6 个月）以上，3 年（不包括 3 年）以下的，得 4 分； (4)质保期在 3 年（包括 3 年）以上的，得 5 分。 注：以上评分要求提供承诺函(格式自拟)并加盖投标人公章,不提供或提供的服务内容不符合要求的,不得分。
4	售后服务方案	6 分	根据《第二章 采购项目内容》中“七、售后服务”要求，投标人提供售后服务方案，对方案进行评审： (1)完全满足并优于采购项目内容要求，得 6 分； (2)完全满足采购项目内容要求，得 3 分； (3)不完全满足采购项目内容要求，得 1 分； (4)其他得 0 分。
5	质量要求	6 分	根据《第二章 采购项目内容》中“九、质量要求”要求（除★条款外），投标人提供响应方案，对方案进行评审： (1)完全满足并优于采购项目内容要求，得 6 分； (2)完全满足采购项目内容要求，得 3 分； (3)不完全满足采购项目内容要求，得 1 分； (4)其他得 0 分。
6	项目安装方案	7 分	根据《第二章 采购项目内容》中“十一、项目安装要求”内容，投标人提供项目安装方案，对方案进行评审： (1)完全满足并优于采购项目内容要求，得 7 分； (2)完全满足采购项目内容要求，得 4 分； (3)不完全满足采购项目内容要求，得 1 分；



序号	评审项目	分值	评审标准
			(4) 其他得 0 分。
合计		55 分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表六：价格评审表

评分项目	评分标准
投标总价	投标报价分＝（评标基准价 / 投标报价）× 30。

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他合格投标人的报价得分按照下列公式计算：投标报价分＝（评标基准价 / 投标报价）× 30。



第四章 合同格式



广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目

合同书

项目名称：_____

合同编号：_____

签约地点：_____

签订日期：二〇 年 月 日



甲方: _____ (采购人名称)

乙方: _____ (中标人名称)

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》合同编、广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮水机购置项目招标文件 (项目编号: _____), 采购代理机构: _____)、投标文件的要求, 经双方协商一致, 签订本合同。

1. 货物

货物名称、型号、规格、数量及交货时间

货物名称	规格型号	生产厂家	品牌	单位	数量	单价	总价	交货地点	交货时间
节能饮水机				台	85				

2. 合同总价和支付方式

2.1 合同总价: 总价为人民币 (大写): _____, 即¥____元, 该合同总金额是设计、设备制造、包装、仓储、运输、安装、调试、试运行、培训及验收合格之前及保修期与备品备件发生的所有含税费用。本合同执行期间合同总金额不变。

2.2 保费: 货物到达交货地点之前的所有保险费用和派往甲方进行服务人员的人身险和其他有关险种, 以及有关费用由乙方负责。

2.3 支付方式

2.3.1 乙方在签订合同后 5 个工作日内根据采购合同总额缴纳 5% 的履约保证金。履约保证金在项目验收合格后, 自收到乙方书面申请起 30 个工作日内无息退还。未依规定时间退还的, 由甲方按银行活期利率支付利息。

2.3.2 货物供货完毕, 且验收合格后, 甲方在收到付款申请材料后 15 个工作日内支付合同总价款的 100%。

2.4 乙方凭以下有效文件与甲方结算:

2.4.1 合同;



2.4.2 乙方开具的正式发票、付款申请；

2.4.3 验收资料（加盖甲方公章）。

乙方凭以上有效文件与甲方结算，若乙方提供的文件与要求不符或未提交相应文件，甲方有权拒绝支付相关款项，不需承担违约责任。

3. 合同组成

详细价格、技术说明及其它有关合同设备的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

4. 采购项目产品安装、测试

4.1 包装：均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

4.2 中标货物的交货：交货时间：合同签订后 30 日内完成设备的供货、安装、调试，并交付给甲方正常使用。交货地点：甲方指定地点。

5. 验收要求

货物验收：本项目完工后，经甲方组织验收小组按设备验收标准检验合格后填写“合格验收单”，并完成货物所有权的移交工作。

5.1 货物按照国家、行业及招标文件要求的标准验收，为制造商制造的全新产品，无污染。无侵权行为、表面无破损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

5.2 货物为原厂商未启封全新包装，出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随货物的附件（配件）必须齐全。

5.3 依据合同要求对全部货物、产品、型号、规格、数量、外型、外观及资料、文件（如收货单、保修单等）进行验收。

5.4 验收应在签订合同的甲方、乙方双方共同参加下进行。验收时如发现所交付的产品有短缺、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲方和乙方双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

5.5 如商检或产品测试中发现产品性能指标或功能上不符合招标文件和合同要求时，将被看作性能不合格，甲方有权要求更换或拒收，甚至取消其他供货资格。



5.6 验收时乙方负责将全部有关技术文件、资料（包括检测、验收报告、出厂合格证等文件）汇集成册交甲方，并进行必要的操作培训。

5.7 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

5.8 质量验收标准：招标文件规定部分，按招标文件规定要求验收，招标文件未规定部分，严格按照国家权威部门质检标准组织验收。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

5.9 乙方应保证所有货物质量符合技术标准和验收标准。

5.10 乙方应选派专业人员到采购人指定地点，对提供的货物在有关技术人员配合下对所有货物逐个进行查验，并对设备的性能进行实验和验收。验收人员逐个验收后填写验收报告。

5.11 按照技术、服务、安全标准组织对乙方履约情况进行验收。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲方和乙方双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担，乙方应当在___个工作日内完成退换。

6. 采购项目培训及售后服务要求

6.1 乙方在安装产品和质保期内的维修中对甲方的现场管理人员进行培训，培训内容包括日常使用操作及维护保养、设备的基本结构及性能、设备主要部件的构造及原理、常见故障及排除、紧急情况的处理。

6.2 质保期为货物从验收合格之日起____年，在此期间，因材料不良、施工质量不良而产生的货物损坏或不能正常使用，乙方应包修、包换、包退。

6.3 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

6.4 对甲方的服务通知，乙方在接报后 4 小时内响应，8 小时内到达现场，24 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。乙方逾期响应或逾期处理完毕的，每拖延一天，须向甲方



支付合同金额的 0.5% 的违约金。如乙方逾期 15 天仍未响应或处理完成的，甲方有权终止合同，乙方向甲方支付合同金额的 5% 的违约金。

7. 质量要求

7.1 验收时提供加热水胆、电热管、波纹管的第三方权威机构出具的水质检验报告。

7.2 产品质量应符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准、行业标准。货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用均已包含在报价中。

7.3 乙方应保证提供的产品是全新未使用过的原厂合格正品（包括零部件），表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。全部货物送到甲方指定场地后，如发现与供货合同条款不符的货物，甲方提出异议，乙方应更换。

7.4 乙方所投报的货物是成套完整，在项目需求中未列明但属于设备运行的所需配件要一并投报。如果在安装运行过程中发现有缺项漏项，且又是设备正常运行所必要的，乙方应按要求提供。

7.5 货物的所有权及相应权益归属甲方。未经甲方许可，乙方不得以任何形式侵犯其所有权，否则，甲方有权依法追究其法律责任，并要求乙方赔偿因此造成的甲方损失（包括但不限于物质损失、名誉损失）。乙方应保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。整个项目实施过程不得出现有广告嫌疑或与本项目无关的标识内容。

8. 技术服务

8.1 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

8.2 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以此做好合同执行进度上的配合工作。

9. 乙方应完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

10. 不可抗力



10.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

10.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

11. 索赔

11.1 如有异议，甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

11.2 在合同执行期间，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

11.2.1 乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用。

11.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额甲乙双方商定降低货物的价格。

11.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷的部分，乙方应承担一切费用和 risk 并负责甲方所发生的一切直接费用。同时，相应延长质量保证期。

11.2.4 如果在甲方发出索赔通知后 30 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

12. 违约与处罚

12.1 甲方应依合同规定时间内，向乙方支付货款，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的 1% 的违约金。

12.2 乙方未能按时交货，每拖延一天，须向甲方支付合同金额的 0.5% 的违约金，计到交货之日为止。如乙方逾期 15 天仍未交货，甲方有权终止合同，乙方向甲方支付合同金额的 5% 的违约金。

12.3 乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付合同金额的 5% 的违约金。

12.4 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方支付合同金额的 5% 的违约金。



12.5 乙方交付货物的品质、性能、技术标准、质量要求轻微不符合合同约定的，甲方有权向乙方提出更换货物及索赔，乙方应在甲方提出之日起 30 天内免费更换货物，此段时间属逾期交货，按本条第 2 款处理。如经更换，货物质量仍不符合合同约定的，甲方有权终止合同，并按合同总价 5%向甲方支付违约金。

12.6 乙方保证本合同项下货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应按合同总价 5%向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

12.7 乙方要严格按国家、行业相关规范组织项目实施；项目实施过程中（供货、运输、保管、安装、调试、验收、维保）一切安全责任事故由乙方承担。

13. 合同转让与分包

本合同乙方在任何情况下都不得转让其应履行的合同义务。

14. 合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约行为的，另一方可立即终止本合同。

15. 法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由甲方所在地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

16. 其它

16.1 本合同正本五份，具有同等法律效力，甲方执两份、乙方执两份，财务部门一份。合同自签字之日起即时生效。

16.2 下列文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释

16.2.1 乙方提交的投标函和报价一览表；

16.2.2 资格声明函；

16.2.3 中标通知书；

16.2.4 其他相关投标文件。

16.3 本合同未尽事宜，由双方协商处理。

以下无正文。



甲方：

乙方：

签约代表：

签约代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

签约日期：20__年__月__日

签约日期：20__年__月__日



第五章 投标文件格式



投标文件

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

日期： 年 月 日



第一部分 自查表



一、资格性自查表

序号	评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2024 年财务状况报告或 2025 年基本开户行出具的资信证明材料。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
5	投标人参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(ww	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页



		w. creditchina. gov. cn) “记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；不处于中国政府采购网(www. ccgp. gov. cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www. creditchina. gov. cn）及中国政府采购网（http://www. ccgp. gov. cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。		
7	其他资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
8	其他资格要求	本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
9	其他资格要求	已获取本项目招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性及符合性证明文件的任何遗漏和不符合项将会直接导致无效投标！投标人根据自查结论在对应的□打“√”。



二、符合性自查表

序号	评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
1	投标函	已按对应格式文件填写、签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
2	法定代表人（负责人）证明书及授权委托书	已按对应格式文件填写、签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
3	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标报价没有超出预算金额（最高限价）。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
4	投标保证金	已按招标文件要求提交投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
5	投标文件的完整性	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
6	投标有效期	满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
7	带★条款	满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
8	交货时间	满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页
9	其他	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（ ）页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！投标人根据自查结论在对应的□打“√”。



三、商务评审自查表

序号	评审分项	评审标准	证明文件
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。



四、技术评审自查表

序号	评审分项	评审标准	证明文件
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。



第二部分 资格性及符合性文件



一、投标函

致：广东国和采购咨询有限公司

根据贵方为（项目名称）（项目编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，
签字或盖章代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）
提交下述投标文件（正本一份及副本五份）。

1. 自查表；
2. 资格性及符合性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
4. 本项目投标文件的有效期为从提交投标文件的截止之日起 90 日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。
5. 投标人保证遵守投标人须知中第 17.7 条款关于投标保证金不予退还的规定。
6. 根据投标人须知第 2.3 条规定，我方承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。
7. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。



8. 我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

9. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址：

传真：

移动电话：

电子函件：

投标人代表签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期：



二、法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书

1、法定代表人（单位负责人）证明书格式

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人（单位负责人）证明书格式）

法定代表人（单位负责人）证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人（单位负责人），特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件

身份证复印件粘贴处（正面）

身份证复印件粘贴处（反面）

投标人（盖章）：

法定代表人（单位负责人）签字或盖章：

签署日期：



2、法定代表人（单位负责人）授权书格式

法定代表人（单位负责人）授权书

致：广东国和采购咨询有限公司

本授权书声明：____（姓名）是注册于____（国家或地区）的____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），有效证件号码：_____。
现授权____（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就项目采购[项目编号为_____]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

附：被授权人身份证复印件

被授权人
身份证复印件粘贴处（正面）

被授权人
身份证复印件粘贴处（反面）

投标人（盖章）：

法定代表人（单位负责人）签字或盖章：

注：投标人签字代表为法定代表人（单位负责人），则本表不适用。



三、投标保证金缴纳凭证

广东国和采购咨询有限公司：

（投标人全称） 参加贵方组织的、采购项目编号为_____的采购活动。
按招标文件的规定，已通过（银行转账、投标担保函）非现金形式缴纳人民币（大写）_____元的投标保证金。

请贵公司退还时划到下列账户：

收款单位：（与投标单位一致的单位名称）

开户银行：_____

账 号：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴转账或汇款的银行凭证复印件或投标担保函复印件。

注：

1. 投标人递交投标保证金账户必须与退还投标保证金账户一致。
2. 采购人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金凭证退还未中标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标人的投标保证金。



四、投标人资格声明函

致：广东国和采购咨询有限公司

为响应你方 （项目名称） （项目编号） 投标邀请，我方愿参与投标，提供招标文件规定的货物及服务，并声明：

1、我方为本次投标所提交的所有证明文件均是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。

2、我方郑重承诺具备以下条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

3、我方的法定代表人或单位负责人与所参投本采购项目同一合同项下的其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

4、我方如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

5、本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件；分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。粘贴处

提供 2024 年财务状况报告或 2025 年基本开户行出具的资信证明材料复印件

提供 2024 年财务状况报告或 2025 年基本开户行出具的资信证明材料复印件粘贴处



提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料粘贴处

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

致：广东国和采购咨询有限公司

我单位参与贵司代理的（项目名称）（项目编号）的项目投标，我单位郑重声明：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

特此声明。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



五、招标代理服务费承诺书

致：广东国和采购咨询有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的广东省番禺监狱2025年监舍节能饮水机购置项目招标中获中标（采购项目编号：1371-2540GDGH5132），我方保证在收到《缴费通知书》后10个工作日内，按招标文件对招标代理服务费支付方式的约定，缴纳本项目招标代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标（响应）担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标（响应）担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东国和采购咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖公章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：_____

承诺日期：_____



第三部分 商务部分



一、投标人综合概况

（一）投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及 机构设置					
单位专业技术能力、优势 及特长					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程及服务理念、主营产品、专业技术能力等。

2) 图片描述：经营或生产场所、履行合同所必需的设备等。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(二) 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是以投标人名义完成并已验收的项目，须按照《商务评审表》要求提供证明材料复印件。



(三) 企业相关证书

致：广东国和采购咨询有限公司

为响应你方 （项目名称） （项目编号） 投标邀请，下述签字人愿参与投标。
根据招标文件商务评分要求，提交以下我方企业相关证书：

序号	证书名称	备注
1		
2		
3		
4		
5		
6		

本签字人确认上述文件中的内容是真实的、准确的，您有权进行您认为必要的
的所有调查。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(四) 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同 类项目经历	职 称	专业 工龄	联系电话 /手机
项 目 负 责 人						
其 他 主 要 技术人员						
	...					

注：须提供上述人员相关证明文件。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(五) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方案建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

(六) 其他重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



第四部分 技术部分



一、技术条款响应表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏离情况简述 (正偏离/负偏离/无偏离)	备注
(一)	重要性响应技术条款 (“▲”项)			
1				
2				
3				
...				
(二)	一般性响应技术条款			
1				
2				
3				
...				

注：

1. 投标人在响应投标方案中对技术参数内容应尽量列出具体的参数或作出详细应答。如果投标人只简单注明“符合”或“满足”，将影响其技术得分。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期: 年 月 日



二、技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。
其要点和主要内容为：

1. 质保期时长；
2. 售后服务方案；
3. 质量要求；
4. 项目安装方案；
5. 投标人认为需要提供的其他方案。



第五部分 价格部分



一、开标一览表

序号	采购名称	总报价	合同履行期限及 交货时间
1	广东省番禺监狱 2025 年监舍节能饮 水机购置项目	大写：_____ 小写：_____	按招标文件要求

注：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。投标货物如为进口设备，除非特别说明，否则投标报价除包含上述费用外，还应包含进口关税。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



二、投标明细报价表

序号	分项名称	品牌	规格型号	数量	单价（元）	合计（元）	备注
合 计						元	

- 注：1. 该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。
2. 投标人需附上《投标明细报价表》的电子文档，EXCEL 格式或 WORD 格式，不留密码，无病毒，不压缩，密封提交。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：
投标人名称（盖章）：
日期： 年 月 日



第六章 附件



附件一：

质疑函格式

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：



质疑函制作说明:

1. 投标人提出质疑时, 应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的, 质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容, 并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑, 质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确, 并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为法人或者其他组织的, 质疑函应由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。



附件二：

问题澄清通知

_____（投标人名称）：

贵公司参加_____（项目名称）投标，经评标委员会对你方的投标文件进行了认真细致的审查，按招标文件的规定，就评标过程中的有关问题要求贵公司以书面形式给予澄清，具体如下：

- 1.
- 2.
-

评标委员会：_____（签字）

_____年_____月_____日



附件三：

问题的澄清

评标委员会：

_____（项目名称）问题澄清通知已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.
-

投标人：_____（加盖公章）

_____年_____月_____日